

**美国恩波利亚州立大学**

**在职MBA申请表**

# 申请人姓名：

申请日期：

|  |  |
| --- | --- |
| **一、 个人资料** | 粘 贴 照 片 处 |
| 1、基本信息 |
| 姓 名： 性 别： 民 族：  |
| 出生日期： 身份证号：  |
| 籍 贯： 省（市、自治区） 市/县  |
| 政治面貌： 团员 党员 其它 |
| 婚姻状况： 未婚 已婚 其它 |
| 健康状况： 良好 一般 较差 |
| 电 话： - 手机（重要）：  |
| 通讯地址：  |
| 电子邮件：  |
| 请您指定一位紧急联系人： （先生/女士）电话：  |

|  |
| --- |
| **二、家庭成员情况** |
| 称谓 | 姓名 | 工作单位 | 职务 | 联系电话 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **三、教育背景** |
| 1、学校教育（从大学开始填写） |
| 毕业院校名称 | 时间（年 / 月） | 专业 | 获得何种学历 |
| 起 | 止 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 2、所受专业培训（请附培训证书复印件或相关证明材料） |
| 培训机构名称 | 时间（年 / 月） | 培训课程 | 获得何种 专业资格 |
| 起 | 止 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 3、外语水平 |
| 英语 □ 精通 □ 流利 □ 良好 □ 一般 □ 较差 |
| □ TOEFL 成绩 （请提供成绩单复印件）□ IELTS 成绩 （请提供成绩单复印件） |
| 如有第二外语技能，请列明： |

|  |
| --- |
| **四、工作背景** |
| 1、工作背景基本情况（如已经辞职，以下信息请按最近一份工作填写） |
| 目前工作单位全称：  |
| 单位地址（邮编）：  |
| 职务： 年薪： 元（人民币）全职工作年限： （年） |
| 单位员工人数： 您的直接下属员工人数：  |
| 单位性质（可多选）： |
| □ 国有 / 国有控股企业 □ 外商独资 / 中外合资企业 □ 民营企业 |
| □ 政府部门 / 事业单位 □ 独立创业 □ 其它 |
| 单位行业类别（可多选）： |
| □金融 /保险 □咨询 □培训 □法律 □媒体 □服务业 □ 旅游 □ 餐饮 □娱乐 □体育 |
|  □零售 □贸易 □交通 □物流 □制造 □冶炼 □生物 □医疗/健康 □能源 / 化工 / 环保 |
| □教育 / 科研 □耐用消费品 □快速消费品 □政府 / 非盈利组织 □信息技术/ 互联网 |
| □建筑 / 设计 / 房地产 □其它  |
| 工作内容（可多选）： |
| □ 市场 / 销售 □运营 / 生产管理 □财务管理 □ 项目管理 □ 人力资源管理 |
| □ 产品研发 □ 技术支持 / 管理 □ 物流 / 采购 □ 综合管理 □ 其它 |
| 2、工作经历（从最近的工作开始） |
| 单位名称 | 时间（年 / 月） | 职务 |
| 起 | 止 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **五、奖励和荣誉**（列出在学校、工作单位及从事社会活动所获得的最重要的荣誉称号及奖励） |
| 荣誉 / 奖励名称 | 颁奖单位 | 获奖荣誉时间 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**六、职业生涯规划**

（请简述您3至5年内的职业发展规划，可包括对目前职业状况的介绍、 综合能力自我评价、职业目标描述及实现途径等。）

2. 您为何选择ESU在职MBA 硕士项目?

□ ESU在职MBA 硕士项目的特色和优势

□ 美国恩波利亚州立大学的声誉和社会影响力

□ 出于平衡工作、学习、生活的便利

□ 其它：

1. 您是如何了解到ESU在职MBA 硕士项目的?

□ ESU大学MBA中心的各类资料 □ 同事或朋友 □ 单位人力资源部门

□ 报纸、杂志和网站（请注明名称）：

□ 考前辅导机构（请注明名称） ：

□ 其它

**七、我们想知道**

**八、本人声明**

**、本人声明**

我志愿攻读美国恩波利亚州立大学在职MBA 硕士，我确认申请材料的所有内容，

包括学历 / 学位证书、身份证明以及本申请书中所述内容等一切信息均是真实可靠的。 我知道任何虚假的信息都可能导致申请的失败以及学籍的取消；我亦知道此申请书属于 复试的重要材料，需存档备案，不得以任何理由索回。

## 日期： 年 月 日 申请人签字（手签名）：

申请人手签名粘贴处

可将手签名拍照并粘贴至此处